



Brescia, 13 marzo 2018

Al Sito Web

OGGETTO : BANDO DI GARA TRAMITE PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO BIENNALE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO ALUNNI AL CENTRO SAN FILIPPO BRESCIA CON AUTOBUS APPOSITAMENTE ATTREZZATI PER DISABILI, CON PEDANA DI SOLLEVAMENTO CARROZZINE, CON IL CRITERIO DEL PREZZO PIU' BASSO AA.SS. 2018/2019 – 2019/2020.

CIG: 74180364F5

Questa Istituzione Scolastica, nell'ambito delle attività didattiche relative allo svolgimento delle attività sportive, non essendo fornita di una adeguata palestra, indice un bando di gara per il servizio di trasporto alunni con autobus appositamente attrezzati per disabili, con pedana di sollevamento carrozzine, da Piazzale Arnaldo al Centro S. Filippo Via Bazoli, 6/10 e ritorno (variazioni di destinazione, sempre in ambito urbano, verranno comunicate in caso di necessità o cause di forza maggiore) per il periodo dal 01/09/2018 al 30/06/2020 nei periodi di svolgimento dell'attività didattica.

Al termine l'Istituto si riserva la facoltà di procedere all'affidamento per un ulteriore biennio mediante procedura negoziata ai sensi del Decreto legislativo n. 50/ 2016.

Il servizio dovrà essere svolto secondo il seguente prospetto (soggetto a possibili variazioni di giorni ed orari) e il calendario scolastico che verrà fornito ogni anno in caso di stipula del contratto:

GIORNO/ORARIO	8.05/9.35	10.05/11.35	12.05/13.35
LUNEDI'	ANDATA/RITORNO	ANDATA/RITORNO	ANDATA/RITORNO
MARTEDI'	ANDATA/RITORNO	ANDATA/RITORNO	ANDATA/RITORNO
MERCOLEDI'	ANDATA/RITORNO	ANDATA/RITORNO	ANDATA/RITORNO
GIOVEDI'	ANDATA/RITORNO	ANDATA/RITORNO	ANDATA/RITORNO
VENERDI'	ANDATA/RITORNO	ANDATA/RITORNO	ANDATA/RITORNO
SABATO	ANDATA/RITORNO	ANDATA/RITORNO	

1) BASE D'ASTA, TERMINE, PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE GARA

L'importo a base d'asta è di € 45,00 IVA esclusa per ogni singola corsa per un periodo stimato di 30 settimane per ogni anno scolastico per un importo complessivo presunto, per tutta la durata dell'appalto di € 91.800,00 al netto dell'I.V.A. Non saranno valutate le offerte superiori alla base d'asta. Non sono previsti oneri per la sicurezza.

Saranno ammesse soltanto le offerte inviate o per posta, a mezzo raccomandata, o consegnate direttamente a questo Istituto, **entro le ore 12,00 del 07/04/2018** (non farà fede il timbro postale), al seguente indirizzo:

**Al Dirigente Scolastico
Liceo Statale "V. GAMBARA"
Via V. Gambara 3
25121 - Brescia**

LA CONSEGNA A MANO E' POSSIBILE DAL LUNEDI' AL SABATO DALLE ORE 10:00 ALLE ORE 12:00 nei giorni di apertura dell'Istituto all'Ufficio protocollo.

Non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il termine indicato, intendendosi questo Istituto, esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito. L'offerta a pena esclusione, dovrà contenere :

- Il prezzo di ciascun viaggio;
- L'accettazione delle norme del presente bando oltre agli allegati richiesti debitamente compilati.

L'offerta dovrà pervenire, in busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, recante la dicitura esterna **"Contiene preventivo per il trasporto degli alunni per e dal Centro Sportivo S. Filippo Brescia per gli anni scolastici 2018/2019-2019/2020"**.

La stessa dovrà contenere a sua volta :

BUSTA CHIUSA N. 1 CONTENENTE:

- L'ALLEGATO MODELLO DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI ARTT. 46 E 47 DPR 445/2000 DATATO E FIRMATO CON ALLEGATA LA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO DI COLUI CHE FIRMA (All. 1) (la sua mancanza è pena di esclusione);
- L'ALLEGATO MODELLO PER INVIO COMUNICAZIONI (All. 2);
- certificazione PASSOE (ved. punto 3 del bando di gara);
- Copia del presente bando firmato per accettazione delle condizioni previste (la sua mancanza è pena di esclusione).

BUSTA CHIUSA N. 2 CONTENENTE:

- L'ALLEGATA SCHEDA PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA con data e firma dell'offerente (All. 3).

L'offerta, una volta presentata, non potrà essere ritirata, né modificata o sostituita con altre dopo la presentazione.

Le ditte di trasporto non dovranno pretendere alcun costo aggiuntivo per la presentazione dell'offerta.

La valutazione comparativa delle offerte pervenute si svolgerà il giorno 11/04/2018 alle ore 9,00 presso la sede di Via V. Gambara 3 a Brescia.

La gara sarà aggiudicata secondo le norme di contabilità di Stato e con l'osservanza di quanto previsto dal regolamento di contabilità scolastica decreto Interministeriale n. 44/2001, all'offerta che presenterà il prezzo più basso, purché rispetti tutte le specifiche richieste. In caso di parità verrà effettuato il sorteggio tra le Ditte che hanno presentato l'offerta con il medesimo prezzo.

Alla gara può partecipare anche la ditta già aggiudicataria del contratto relativo al biennio scolastico precedente, in quanto, essendo il trasporto alunni un servizio basato sulla fiducia, non si ritiene opportuno escludere la ditta che ha già reso un servizio ineccepibile nonché soddisfacente.

Tutte le comunicazioni di gara saranno trasmesse esclusivamente mediante posta elettronica.

L'Istituto si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta purché valida, nonché di non procedere ad assegnazione senza costi a carico di questa Amministrazione.

L'Istituzione Scolastica comunicherà, entro quattro giorni lavorativi dall'apertura dell'offerta economica, l'aggiudicazione della gara.

In seguito verrà stipulato apposito contratto mediante scrittura privata fra codesto Istituto e la ditta aggiudicataria.

Questa Amministrazione scolastica potrà recedere o variare il contratto senza addebito di costi aggiuntivi o di penali per cause indipendenti da questo Istituto (trasferimento di sede, mancata autorizzazione dello svolgimento del servizio da parte della Provincia di Brescia, ecc.).

Il pagamento verrà effettuato previa fattura assoggettata ad IVA emessa mensilmente dalla ditta aggiudicataria e a carico di questo Istituto con l'indicazione del numero dei trasporti effettuati nel mese.

Il presente bando di gara non costituisce per l'Amministrazione obbligo di aggiudicazione in quanto l'Istituzione scolastica si riserva di verificare la persistenza delle condizioni di realizzabilità del progetto.

L'istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno a qualsiasi titolo o ragione alle ditte per la partecipazione alla gara.

2) OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

1. L'aggiudicatario, nell'esecuzione dei servizi previsti dal presente capitolato, ha l'obbligo di uniformarsi, oltre che alle leggi ed ai regolamenti (in vigore o che potranno essere emanate nel periodo di vigenza del contratto) che attengono in qualsiasi modo al tipo di attività, alle condizioni, termini e modalità contenute nel presente Bando ed alle istruzioni che gli verranno comunicate verbalmente o per iscritto dall'Amministrazione appaltante eseguendo tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, pena la risoluzione del contratto.

2. La ditta aggiudicataria ha l'obbligo di provvedere unicamente al trasporto degli aventi diritto; non è permesso l'accesso agli automezzi a persone estranee al servizio.

3. La salita e la discesa degli alunni dovrà essere regolata in modo che tali operazioni avvengano ordinatamente e senza incidenti.

4. Nello svolgimento del servizio, l'aggiudicatario è inoltre tenuto:

a) ad osservare gli orari e gli itinerari prescritti, non apportandovi alcuna variazione, se non previa espressa autorizzazione del committente;

b) a tenere una velocità rispettosa dei limiti previsti dal codice della strada ed a osservare le norme vigenti in materia di circolazione che in materia di sicurezza, siano esse concernenti lo stato di efficienza dei veicoli che la condotta di marcia;

c) a non consentire l'accesso ai veicoli di passeggeri oltre il numero consentito dalla carta di circolazione;

d) a dare immediata comunicazione a questa Istituzione scolastica di tutti i sinistri ed incidenti eventualmente occorsi, quali che siano la loro gravità ed i danni causati;

e) a segnalare tempestivamente all'Amministrazione eventuali episodi di utenti o accompagnatori non in regola con le norme comportamentali che disciplinano il servizio;

f) a trasportare alunni portatori di handicap mediante automezzi appropriati ed attrezzature conformi alle vigenti norme di sicurezza.

5. E' fatto altresì obbligo all'aggiudicatario di dotare ciascun autista di telefono cellulare da utilizzare durante il servizio, nel rispetto delle disposizioni del codice della strada, per garantire l'immediata comunicazione all'Amministrazione di eventuali incidenti che dovessero verificarsi.

6. L'aggiudicatario è l'unico responsabile, a norma delle vigenti disposizioni, delle condizioni di idoneità del proprio personale al servizio prestato ed questo Istituto scolastico è espressamente sollevato da ogni obbligo e responsabilità verso il personale impiegato.

7. Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, assistenziali e previdenziali sono a carico della ditta, la quale ne è la sola responsabile, anche in deroga alle norme che dispongono l'obbligo del pagamento o l'onere a carico ovvero in solido con la committente Amministrazione, con l'esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione e di ogni indennizzo. La ditta si impegna, partecipando alla gara, a rispettare tutti gli obblighi di legge in materia di assicurazioni sociali, previdenziali ed infortunistiche nei confronti del personale addetto, ed esonera sin da ora l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per eventuali infortuni o per ogni altro danno in conseguenza dell'espletamento dei servizi.

8. L'impresa aggiudicataria è tenuta a presentare, all'atto della stipula del contratto, la seguente documentazione anche mediante autocertificazione, afferente i propri mezzi e dipendenti:

- possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa nazionale e comunitaria sui trasporti;
- i massimali assicurativi;
- il rispetto della C.M. 291/92;
- il rispetto della L. 68/1999 (norme per il diritto al lavoro del disabili);
- il rispetto del D.L. 50/2016 (codice dei contratti Pubblici) e successive modificazione ed integrazione;
- di essere in possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività di noleggio autobus con conducente;
- di essere in regola con la normativa sulla sicurezza sul lavoro e di aver provveduto alla redazione del documento di valutazione dei rischi;
- di essere autorizzati all'esercizio della professione (AEP) e iscritto al Registro Elettronico Nazionale (REN) del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti e alla Camera di Commercio;
- di avvalersi di conducenti in possesso dei prescritti titoli abilitativi e di mezzi idonei;
- dimostrare che i mezzi siano regolarmente dotati dello strumento di controllo dei tempi di guida (cronotachigrafo o tachigrafo digitale);
- dimostrare che i mezzi siano coperti di polizza assicurativa RCA;
- dimostrare che il personale addetto alla guida sia titolare di rapporto di lavoro dipendente ovvero che sia titolare socio o collaboratore dell'impresa stessa o che sia in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS-INAIL;
- che i pullman siano dotati di estintori e di dischi indicanti la velocità massima consentita, applicati nella parte posteriore del veicolo (80Km/h e 100Km/h).
- elenco nominativo del personale impiegato nel servizio;
- copia delle patenti di guida dei conducenti;

9. Questa Istituzione scolastica potrà pretendere la sostituzione del personale impiegato, che non tenga un contegno corretto verso gli utenti del servizio, fatta salva la possibilità di risolvere il contratto.

10. Salvo eventuali casi di forza maggiore, indipendenti dal fatto dell'aggiudicatario, di cui dovrà essere data tempestiva notizia al responsabile del servizio, il servizio di trasporto scolastico non dovrà subire alcuna interruzione.

3) PASSOE

La Stazione Appaltante verifica i requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario esclusivamente tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, istituita presso l'Autorità, mediante il sistema AVCPASS.

A tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura), ottiene dal sistema un PASSOE, da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

Inoltre, gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale che sono nella loro esclusiva disponibilità e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori.

Resta fermo l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento (All. 1).

4) OBBLIGAZIONI PARTICOLARI

Il concessionario sarà tenuto:

- 1) a rispettare quanto previsto nel presente Bando, redatto ai sensi del D.Lgs n. 50/2016, ovvero codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- 2) a dichiarare di esserne a conoscenza;
- 3) ad osservare scrupolosamente tutte le disposizioni legislative e regolamentari concernenti i veicoli in servizio di trasporto pubblico, ai sensi del D.M. 18.04.1997, e la loro circolazione su strade ed aree pubbliche, di possedere i requisiti previsti dal D.M. n. 448/91 e dal Regolamento (CE) n. 1071/2009 e successive circolari applicative;
- 4) costituisce condizione per l'ammissione al pagamento delle fatture la regolarità contributiva risultante dal D.U.R.C.

5) PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente bando è pubblicato in data odierna all'albo dell'Istituto e sul sito Web della scuola:

www.liceogambara.gov.it

L'Istituzione scolastica fa presente che, ai sensi e per gli effetti della Legge 196/03, i dati personali forniti o acquisiti dalla Scuola saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di fornitura o comunque connesso alla gestione dello stesso, nel rispetto della normativa sopra citata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizione di legge, la facoltà di accedervi.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof. Giovanni Spinelli.

Il Foro competente, in caso di controversie, è quello di Brescia.

Allegati:

1. Dichiarazione del possesso dei requisiti di gara
2. Comunicazione indirizzo posta elettronica ordinaria e certificata per eventuali comunicazioni
3. Modello per offerta economica



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giovanni Spinelli