



LICEO STATALE
VERONICA GAMBARA

LICEO LINGUISTICO - LICEO MUSICALE - LICEO DELLE SCIENZE UMANE
Via V. Gambarà 3 - 25121 Brescia Tel. 030 3775004 Fax 0303776455
Cod. meccanografico BSPM020005 – C.F. 80049650171
E-mail bspm020005@istruzione.it – PEC bspm020005@pec.istruzione.it
www.liceogambara.gov.it



Allegato 5

Capitolato d'appalto per il servizio di trasporto alunni con autobus da 64 posti appositamente attrezzato per disabili, con pedana per il caricamento carrozzine, da Piazzale Arnaldo al Centro S. Filippo Via Bazoli, 6/10 e ritorno

Art. 1 Oggetto del contratto

Affidamento del servizio di trasporto alunni con autobus da 64 posti appositamente attrezzato per disabili, con pedana per il caricamento carrozzine, da Piazzale Arnaldo al Centro S. Filippo Via Bazoli, 6/10 e ritorno.

Art. 2 Carattere del servizio

Il servizio di cui al presente capitolato è da considerarsi di pubblico interesse. Come tale per nessuna ragione potrà essere sospeso o abbandonato, salvo scioperi o altre cause di forza maggiore previsti dalla legge. In caso di sciopero del personale dovrà essere data tempestiva comunicazione, anche telefonica, a questo istituto.

Il servizio potrà essere sospeso per cause che rendano impossibile la circolazione o il normale svolgimento delle lezioni.

Art. 3 Durata del contratto

La durata del contratto sarà di anni 2 (due) dal 01/09/2018 al 31/08/2020.

Il contratto scadrà automaticamente, senza bisogno di disdetta, preavviso, diffida o costituzione in mora, il 31/08/2020. Il servizio decorre dall'inizio delle attività didattiche secondo il calendario che verrà comunicato da questo Istituto. Potrà essere sospeso in occasione dell'indisponibilità del Centro San Filippo o in occasione di scioperi o situazioni indipendenti dalla volontà di questo Istituto.

Potranno essere richieste variazioni di destinazione, sempre in ambito urbano, che verranno comunicate in caso di necessità o causa di forza maggiore.

Questa Amministrazione scolastica potrà recedere o variare il contratto senza addebito di costi aggiuntivi o di penali per cause indipendenti da questo Istituto (trasferimento di sede, mancata autorizzazione dello svolgimento del servizio da parte della Provincia di Brescia, ecc.).

L'aggiudicatario non potrà avanzare alcuna richiesta o pretesa né richiedere modifiche, anche di natura economica, del contratto per l'eventuale recesso o riduzione del numero delle corse.

Art. 4 Rinnovo

Questo Istituto si riserva la facoltà, ai sensi di quanto previsto dell'art. 35 del D. Lgs. 50/2016, di rinnovare unilateralmente il presente contratto per la durata di ulteriori due anni, previo esperimento di un'adeguata istruttoria dalla quale emergano le ragioni obiettive di convenienza economica e di pubblico interesse al rinnovo.

Art. 5 Automezzi da impiegare

Le prestazioni di cui al presente capitolato devono essere rese dalla Ditta aggiudicataria mediante l'utilizzo di automezzi con caratteristiche tecniche conformi a quanto previsto dal D.M. Trasporti 31/01/1997 (G.U. 27/02/1997 n. 48) "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico" e dalla successiva circolare n. 23 del 11/03/1997 del Ministero dei Trasporti e della Navigazione e corrispondere alle caratteristiche costruttive di cui al D.M. 18/04/1977 e ss.mm.ii. con particolare riguardo ai D.M. 13/01/2004 e D.M. 01/04/2010.

La Ditta dovrà possedere, per l'intero periodo contrattuale, i requisiti per l'accesso alla professione di trasportatore su strada, dell'attestazione di idoneità professionale di cui al D.M. 20/12/1991 n. 448 e s.m.i. D. Lgs. 395/2000 e relativo regolamento attuativo D.M. Trasporti 28/04/2005 n. 161, essere in possesso della licenza per l'esercizio del servizio di linea e/o noleggio da rimessa con conducente, essere in regola con la legge per il numero dei trasportati e con le disposizioni in materia di trasporto pubblico, assumendosi ogni responsabilità, civile e penale, derivante dal servizio.

I mezzi utilizzati per il servizio dovranno essere regolarmente e periodicamente revisionati ed essere coperti da polizza assicurativa R.C.A. nel rispetto dei massimali previsti dalla normativa vigente.

L'appaltatore dovrà garantire la disponibilità di mezzi funzionanti con le caratteristiche necessarie allo svolgimento del servizio richiesto e dovrà impegnarsi alla pronta sostituzione nell'eventualità in cui il mezzo sia guasto o in manutenzione/riparazione. Per la sostituzione del mezzo la Ditta dovrà utilizzare veicoli sostitutivi con le medesime caratteristiche.

L'eventuale sostituzione del mezzo dovrà essere prontamente comunicata a questo istituto.

La Ditta aggiudicataria è tenuta ad osservare scrupolosamente le disposizioni circa i veicoli in servizio pubblico e tutte le altre disposizioni in materia di omologazione, circolazione sulle strade ed aree pubbliche (velocità, sicurezza, stato di efficienza dei mezzi, condotta di marcia, ecc.) nonché le prescrizioni generali e particolari vigenti o che verranno successivamente emanate.

Art. 6 Personale di servizio

L'appaltatore dovrà fornire, prima dell'inizio del servizio e ad ogni variazione, il/i nominativo/i dell'/degli autista/i con il recapito di telefonia mobile.

La Ditta aggiudicataria dovrà cercare di impiegare, per tutta la durata del contratto, il medesimo personale al fine di garantire la maggiore continuità possibile nella qualità del servizio.

L'appaltatore si dovrà avvalere di personale qualificato e idoneo allo svolgimento del servizio, munito dei requisiti di legge per l'effettuazione del servizio di trasporto scolastico, e precisamente: patente D, Carta qualificazione conducente, ai sensi dell'art. 116, comma 1, del Codice della strada (D.Lgs. 285/1992 e ss.ii.mm.), durante lo svolgimento del servizio deve portare con sé la dichiarazione, rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa, che attesta la tipologia e la regolarità del rapporto di lavoro ed essere in possesso di tutti i titoli abilitativi per il trasporto di cui trattasi previsto dalla normativa.

Gli autisti adibiti al servizio devono essere riconosciuti idonei al lavoro, qualificati professionalmente e di condotta onorabile; l'appaltatore garantisce l'aggiornamento professionale degli stessi per tutta la durata del contratto.

Il personale adibito al servizio è obbligato a:

- a) Tenere un comportamento corretto nei confronti degli studenti e dei docenti accompagnatori tale da escludere nella maniera più assoluta qualsiasi maltrattamento sia verbale sia fisico o altro comportamento perseguibile a norma degli artt. 571 e 572 del c.p. ovvero l'uso di un linguaggio volgare, di coercizione psicologica o altri comportamenti lesivi della dignità dei trasportati;
- b) Adottare tutte le cautele e gli accorgimenti che garantiscano l'incolumità fisica e la massima sicurezza dei viaggiatori in ciascuno dei momenti critici del servizio (operazioni di salita e discesa, chiusura e apertura porte, ecc.);
- c) Usare speciale prudenza e diligenza durante la guida del mezzo;
- d) Attenersi al percorso e agli orari stabiliti;
- e) Non far salire sul mezzo persone estranee.

Il conducente risponde in solido con l'appaltatore di tutte le situazioni pericolose per l'incolumità dei trasportati, ivi comprese le attività preparatorie ed accessorie.

Nei confronti del proprio personale la ditta aggiudicataria è tenuta al pieno rispetto sia della normativa sui contratti di lavoro dell'area di appartenenza sia della normativa di sicurezza dei lavoratori; essa è responsabile verso i propri dipendenti di tutti gli obblighi, le disposizioni legislative, i regolamenti vigenti in materia di lavoro, di assicurazione sociale e prevenzione infortuni.

Art. 7 Obblighi a carico dell'appaltatore

Nello svolgimento del servizio la ditta appaltatrice dovrà adempiere i seguenti obblighi:

- a) Adibire al servizio automezzi in buono stato manutentivo, sia per quanto riguarda la meccanica sia la carrozzeria nonché gli interni;
- b) Adibire al servizio mezzi in regola con tutte le norme e tasse regolanti la circolazione dei veicoli, nonché provvisti di adeguata copertura assicurativa, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge sulla responsabilità civile verso terzi e della responsabilità civile verso i prestatori di lavoro; i massimali dovranno essere quelli previsti dalla normativa vigente; a tal fine l'appaltatore, prima dell'inizio del servizio e in caso di successive modifiche/integrazioni o scadenze, copie delle quietanze di pagamento dei premi assicurativi;

- c) Comunicare, prima dell'inizio del servizio, il nominativo di un responsabile del servizio corredato da n. telefonico e e-mail;
- d) Osservare i percorsi e gli orari stabiliti con questa amministrazione. Non saranno ammesse percorrenze estranee agli itinerari concordati, se non a seguito di espressa autorizzazione oppure per cause di forza maggiore che dovranno essere tempestivamente comunicate a questo istituto;
- e) Dare immediata comunicazione a questo Istituto di qualunque tipo di incidente dovesse incorrere durante l'espletamento del servizio;
- f) Comunicare tempestivamente qualunque sospensione, interruzione, variazione del servizio;
- g) Sostituire il personale che non dovesse risultare idoneo allo svolgimento del servizio e che non osservi quanto indicato nell'art. 6;
- h) Dotare gli autisti di apposito cellulare il cui numero dovrà essere comunicato alla segreteria dell'istituto per garantire ogni tempestiva comunicazione;
- i) Essere in regola con quanto prevista nella nota MIUR n. 674 del 03/02/2016.

Art. 8 Responsabilità

L'appaltatore assume ogni e qualsiasi responsabilità civile verso terzi, ivi compresi i trasportati, per danni arrecati a persone e cose nello svolgimento del servizio, sollevando questo Istituto da ogni responsabilità, senza diritto di rivalsa o di compenso alcuno.

Per la responsabilità dell'appaltatore si richiama l'art. 1681 del codice civile, precisando che si devono considerare avvenuti durante il viaggio anche i sinistri occorsi in danno alle persone trasportate durante le operazioni preparatorie o accessorie.

L'appaltatore si intende espressamente obbligato a tenere sollevato ed indenne questo istituto scolastico da qualsivoglia danno, diretto e/o indiretto, causato ai propri dipendenti o a proprie attrezzature derivanti da comportamenti di terzi nonché da danni di qualsiasi natura che possano derivare per fatto doloso o colposo a persone o/e a cose dall'attività del proprio personale e dagli utenti affidati in relazione ai servizi dell'appalto.

Art. 9 Penalità

Tutte le infrazioni agli obblighi che derivano da disposizioni legislative e regolamentari, da ordinanze e dal presente capitolato, saranno accertate da questo Istituto nella figura del Dirigente Scolastico che ne darà comunicazione scritta tramite raccomandata AR o PEC all'aggiudicatario.

Avverso la contestazione l'appaltatore ha la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro 15 giorni dalla ricezione della stessa.

Qualora non pervenisse riscontro o le controdeduzioni non fossero ritenute congrue, a giudizio insindacabile di questa amministrazione, si procederà all'applicazione delle penali come di seguito riportato:

INADEMPIENZA	PENALE
Interruzione ingiustificata del servizio	€ 2.000,00
Mancata esecuzione di una corsa giornaliera senza preavviso	€ 200,00
Ritardi nello svolgimento del servizio superiori a 15 minuti (dopo tre ritardi)	€ 100,00
Per comportamento del conducente inadeguato e difforme a quanto previsto nell'art. 6 del presente capitolato	€ 300,00
Mancanza dei requisiti del conducente di cui all'art. 6 del presente capitolato	€ 300,00
Per ogni violazione delle norme contenute nel presente capitolato, salvo quanto previsto da questo articolo	€ 50,00

Art. 10 Risoluzione del contratto

L'Istituto ha facoltà di risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, nei seguenti casi:

- a) Interruzione del servizio senza giusta causa;
- b) Reiterati comportamenti che giustifichino l'applicazione di una penale e che si verifichino più di 3 volte per la medesima ipotesi di inadempimento;
- c) Reiterati inadempimenti rispetto agli obblighi del contratto che si verifichino per più di 4 volte e siano preceduti da comunicazione scritta;
- d) Mancato inizio del servizio nel termine comunicato da questa amministrazione;
- e) Abbandono o sospensione ingiustificata dell'attività intrapresa dalla Ditta aggiudicataria;
- f) Qualora l'aggiudicatario non ottemperi agli obblighi stabiliti dal presente capitolato in tema di sicurezza, obblighi assicurativi, regolarità e qualità del servizio;
- g) Impiego di personale non in possesso dei requisiti previsti;
- h) In caso di inosservanza della normativa in materia di assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro ed in materia assistenziale e previdenziale;
- i) In caso di fallimento o di altra procedura concorsuale di liquidazione;
- j) In caso di perdita dei requisiti di idoneità morale, tecnica e finanziaria previsti dalla normativa vigente in materia;
- k) Subappalto non autorizzato;
- l) Per motivi di pubblico interesse;
- m) In tutti gli altri casi previsti in questo capitolato.

A fronte degli inadempimenti dell'appaltatore, con riferimento principale a quanto previsto dal precedente comma 1, l'amministrazione può procedere alla risoluzione del contratto, previo esperimento, quando possibile e quando le circostanze ancora lo permettano, di diffida ad adempiere.

La risoluzione del contratto è comunicata dall'amministrazione all'appaltatore mediante lettera raccomandata o PEC con tutte le conseguenze di legge e di contratto, ivi compresa la possibilità di affidare a terzi gli interventi in sostituzione dell'appaltatore stesso, dovendo comunque quest'ultimo concordare le modalità organizzative di subentro del nuovo soggetto gestore delle attività.

Resta salvo ed impregiudicato il diritto al risarcimento dei danni cagionati e di procedere all'esecuzione del servizio in danno alla Ditta, a carico della quale resterà l'onere del maggior prezzo pagato rispetto a quanto convenuto in sede di aggiudicazione.

Art. 11 Recesso unilaterale dell'amministrazione. Recesso per intervenuta disponibilità di convenzioni Consip

Ai sensi dell'art. 21-sexies, L. n. 241/1990 e dell'art. 1671 C.C., l'amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto in qualunque tempo e fino al termine dei servizi per motivi di pubblico interesse o per cause indipendenti da questo Istituto (trasferimento di sede, mancata autorizzazione dello svolgimento del servizio da parte della Provincia di Brescia, ecc.), senza onere alcuno e con l'unico obbligo del pagamento delle prestazioni già eseguite dall'appaltatore.

Il servizio oggetto della presente gara, al momento della sua indizione, non è presente nelle convenzioni CONSIP attive e non è disponibile in Me.Pa. L'amministrazione ha diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite, nel caso in cui i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A., ai sensi dell'art. 26, comma 1, della L. 488/1999, successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato. Resta salva per l'appaltatore contraente la possibilità di adeguarsi ai predetti corrispettivi più favorevoli alla stazione appaltante previsti nelle suddette convenzioni.

Art. 12 Divieto di subappalto

Non è consentito il subappalto del servizio assunto dovendo l'amministrazione garantire il diretto controllo dei requisiti prestazionali dell'impresa aggiudicataria.

Art. 13 Divieto di cessione del contratto

All'appaltatore è vietata la cessione anche parziale del contratto relativo al presente bando di gara, fatti salvi casi di cessione di azienda e atti di trasformazione, fusione e scissione di imprese, per i quali si applicano le disposizioni di cui all'art. 106 del D.Lgs. 50/2016.

L'amministrazione si riserva la facoltà di cedere il contratto ad enti selezionati o costituiti appositamente per l'affidamento di servizi pubblici, alla gestione dei quali siano funzionali o anche indirettamente connesse le prestazioni oggetto del contratto.

Art. 14 Corrispettivo e modalità di pagamento

Il pagamento verrà effettuato previo invio di fattura elettronica assoggettata ad IVA emessa mensilmente dalla ditta aggiudicataria intestata a questo Istituto con l'indicazione del numero dei trasporti effettuati nel mese e il n. di CIG di riferimento della gara.

Nel caso di inadempienze normative, retributive, assicurative verso il personale impiegato dall'appaltatore e fiscali, l'amministrazione procederà alla sospensione del pagamento delle somme dovute al beneficiario fino alla concorrenza dell'ammontare del debito rilevato nonché a segnalare la circostanza all'ente competente.

Il corrispettivo determinato in sede di gara rimarrà fisso ed invariato per tutto il periodo di durata contrattuale.

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010. Il presente appalto si risolverà di diritto qualora le transazioni di cui all'art. 3 della L. 136/2010 non siano eseguite con le modalità previste dalla normativa suddetta.

Art. 15 Controversie

Per tutte le controversie di qualsiasi natura e genere che dovessero insorgere in ordine all'aggiudicazione e al servizio e che non potessero essere risolte in via bonaria dalle parti è competente il Foro di Brescia.

Art. 16 Stipulazione del contratto

Il contratto relativo al presente appalto è stipulato entro 90 giorni e non prima di 35 giorni dalla comunicazione ai controinteressati dell'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 17 Spese contrattuali

Tutte le spese inerenti la stipula del contratto relativo al presente bando di gara sono a carico dell'aggiudicatario.

Art. 18 Norme di rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto nelle prescrizioni contrattuali, l'esecuzione del servizio sarà disciplinata dalle norme del Codice Civile e di altre leggi vigenti per la disciplina di aspetti generali in materia di contratti nonché alle disposizioni di leggi e regolamenti vigenti specificatamente deputati a disciplinare i contratti pubblici.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giovanni Spinelli

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, d.lgs.)