



LICEO STATALE
VERONICA GAMBARA
LICEO LINGUISTICO - LICEO MUSICALE - LICEO DELLE SCIENZE
UMANE
Via V. Gambara 3 - 25121 Brescia Tel. 030 3775004 Fax 0303776455
Cod. meccanografico BSPM020005 – C.F. 80049650171
Cod. IPA istsc_bspm020005 – Cod. Unico fatturazione UFNB18
E-mail bspm020005@istruzione.it – PEC bspm020005@pec.istruzione.it
www.liceogambara.edu.it



Contratto n. 7

AL DOTT. ROBERTO LORINI

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA PER ATTIVITA'AGGIUNTIVA PER
EMERGENZA COVID-19
CIG.: ZD334F048D**

TRA

Il Liceo Statale “V. Gambara” di Brescia rappresentato legalmente dalla Prof.ssa Patrizia Schiffo – dirigente scolastico, nato a Brescia il 17.07.1967 e domiciliato per la sua carica presso il Liceo Statale “V. Gambara” di Brescia, codice fiscale: 80049650171;

e

il Dott. Roberto Lorini, residente a Comezzano Cizzago (Bs) in Via XXV Aprile, 13 – P. IVA 02527720987, individuato quale esperto in ragione dei titoli culturali e professionali;

PREMESSO

- che l'art. 40 della L. 27.12.1997, n. 449 consente la stipulazione di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività;
- che il Consiglio di Istituto, con delibera n. 28 del 01/07/2020, ha stabilito di affidare il contratto per l'attività di medico competente al Dott. Roberto Lorini;
- che il Direttore dei servizi amministrativi Sig.ra Bonora Laura ha curato l'attività istruttoria di competenza;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto di prestazione d'opera, di cui le premesse costituiscono parte integrante, è valevole per la gestione delle tematiche Covid-19 per il periodo di dichiarata emergenza sanitaria nazionale.

Art. 1 – Il Dott. Roberto Lorini, individuato quale esperto in relazione ai titoli culturali e professionali, si impegna a prestare la propria attività in qualità di medico competente per la gestione delle tematiche Covid-19 per il periodo di dichiarata emergenza sanitaria nazionale.

Art. 2 – Il Liceo Statale “V. Gambara” di Brescia, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal Dott. Roberto Lorini, si impegna a corrispondere un compenso per n. 5 ore (€ 80,00 orarie) per attività aggiuntiva rispetto a quanto previsto nel contratto in premessa pari ad € 400,00 (quattrocento/00).

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO

Il compenso verrà corrisposto entro 30 giorni dalla presentazione della fattura e rendicontazione dell'attività svolta.

La spesa graverà sul progetto "Sicurezza e salute sul luogo di lavoro" del programma annuale.

Art. 3 – Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale salvo quanto previsto dall'art. 2 comma 26 della L. 335/95 e successive modificazioni ed integrazioni e l'Istituto scolastico provvede limitatamente al periodo di cui sopra alla copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile.

Art. 4 – Quanto non espressamente previsto dal presente contratto si fa riferimento agli artt. 2222 e seguenti del codice civile. In caso di controversie il foro competente è quello di Brescia e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del Dott. Lorini.

Art. 5 – L'Istituzione scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti del reg. EU 679/16, che i dati personali forniti dal Dott. Lorini acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. A tal proposito il responsabile del trattamento è la Sig.ra Bonora Laura – direttore dei servizi generali ed amministrativi dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Patrizia Schiffo

IL CONTRATTISTA

(Dott. Roberto Lorini)