

Tabella per l'assegnazione del credito scolastico e inserimento degli ex crediti formativi

Il cdc decide **prima** dello scrutinio il peso di ogni indicatore per i singoli alunni. Tale operazione permetterà, durante lo scrutinio, di veder assegnato in automatico allo studente il valore del credito corrispondente alla banda inferiore o superiore.

Di seguito la scheda e le tabelle con i corrispondenti valori.

19.15	MEDIA	CREDITO MINIMO	OSCILLAZIONE
Credito proposto	8.60	19	1
19	TABELLA B Intervalli di riferimento per la media		
Credito assegnato	Buona (+15%)		
0	TABELLA C Frequenza 95.876288659794%: accumulati 8 giorni di assenza su 194 giorni di lezione		
Anni precedenti	Non impostata		
Credito 3° anno	TABELLA D Partecipazione al dialogo		
15	Non impostata		
Credito 4° anno	TABELLA E Impegno		
17	Non impostata		
Totale (tutti gli anni)	TABELLA F Esperienze che danno luogo a credito formativo		
32	Non impostate		
	TABELLA R Religione		
	Non impostata		

Tabella B : la percentuale viene assegnata in automatico in base alla media	
Tabella C: frequenza	Sufficiente +5%
	Discreto + 10%
	Buona + 15%
Tabella D: partecipazione al dialogo	Sufficiente +10%
	Discreto + 15%
	Buona + 20%
Tabella E: impegno	Sufficiente +10%
	Discreto + 15%
	Buona + 20%
Tabella F. ex crediti formativi	Sufficiente +5%
	Discreto + 10%
	Buona + 15%
Tabella R: religione o AA	Sufficiente +5%
	Discreto + 10%
	Buona + 15%

VISIONARE, PER LE CLASSI 5^, I CREDITI AGGIORNATI RELATIVI A 3^ E 4^ ANNO

1. Accedere come **coordinatore**
2. Cliccare, per ciascuno studente, su “**dettagli**”
3. Cliccare su “**pagella**”

EX CREDITI FORMATIVI

Per inserire i crediti formativi il coordinatore deve:

1. Entrare in **scrutini 2°frazione**
2. Selezionare lo studente
3. Scorrere verso il basso la pagina con i voti dello studente fino alla casella

Credito formativo (Max 1000 Caratteri):

ATTENZIONE: il testo è riferito a tutte le esperienze e non a questo singolo anno scolastico. Non eliminare le informazioni riferite ad anni scolastici passati.