

Come docente lo strumento migliore per inviare una comunicazione FORMALE di qualsiasi tipo ai genitori o agli studenti è il tasto NOTE presente nel registro di classe. Per NOTA si intende una nota disciplinare (rimprovero, ammonizione, diffida...), una comunicazione alla famiglia (richiesta di colloquio o altro) un avviso per accordi in vista di una gita e così via.

11		
12		
NOME STUDENTE PRESENZA R' ASSENZE PERM. NOTE COM.		
01 - BELLINGERI LORENZO	PPPPPPPPPPPPPP	
02 - BRUGNATELLI MARTA	PPPPPPPPPPPPPP	
03 - CABRINI SIMONE	PPPPPPPPPPPPPP	

E' possibile rendere visibile la nota a studenti/genitori e all'intero consiglio di classe selezionando o deselectando le spunte apposite;

GESTIONE DELLE NOTE RELATIVE A MATEMATICA :

Inserisci una nuova nota in data: 2020-03-04

Testo di default:
NON SPECIFICATO

Ulteriore testo nota:

Aggiungi gli studenti per questa nota:

Publica: per rendere la nota visibile da studenti e genitori.
 Su registro di classe: per rendere la nota visibile a tutti i professori.
 Conferma di lettura genitori e studenti

Tipo nota
Informativa

E' possibile assegnare la nota a più di uno studente contemporaneamente facendo click sul tasto con il segno+ e, intervenendo sulle x rosse vicino ai nomi degli studenti, eliminare gli studenti per i quali la nota non è necessaria.

Inoltre selezionando il "Tipo nota" è possibile classificare la nota (Merito – Demerito – Informativa - Altro) consentendo a posteriori il filtraggio delle note (quindi per esempio selezionare tutte le note di demerito relative ad un certo studente). Per le attività di formazione a distanza scegliere "Informativa"

Ricordarsi di salvare.