

Mod. "domanda – variazione orario part-time"

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

\_\_\_\_\_

Oggetto: **rapporto di lavoro a tempo parziale**  
**Orario di lavoro con decorrenza 01/09/\_\_\_\_\_**

\_I\_ sottoscritta/o \_\_\_\_\_ nata/o a \_\_\_\_\_ (Pr. \_\_\_\_\_)  
Il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ in servizio presso codesta Istituzione, con la qualifica/ in qualità di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Cl. Concorso \_\_\_\_\_ (solo docenti Scuola Secondaria)  
e con rapporto di tempo indeterminato part time a decorrere dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ .

**CHIEDE**

di poter variare, compatibilmente con le esigenze didattiche e/o di servizio, il proprio orario dal 1/09/\_\_\_\_\_:

- tempo parziale orizzontale** ⇨ (numero ore di servizio) \_\_\_\_\_
- tempo parziale verticale** ⇨ (numero ore di servizio) \_\_\_\_\_
- tempo parziale misto** ⇨ (nome/i mese/i non lavorativi) \_\_\_\_\_

Inoltre, dichiaro di essere consapevole che l'effettivo orario sarà quello che la S.V. (**o il Dirigente dell'Istituzione scolastica per la quale ho chiesto il trasferimento**) comunicherà per l'a.s. \_\_\_/\_\_\_ all' UST di Brescia, sulla base delle prioritarie esigenze didattiche e/o di servizio.

\_\_\_\_\_

Luogo e data

\_\_\_\_\_

Firma

-----

(Intestazione della scuola) \_\_\_\_\_

Assunta al protocollo della Scuola al n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_.

Si dichiara che la richiesta di variazione dell'orario part-time **E' COMPATIBILE** con l'organizzazione dell'orario di servizio scolastico. **SI ESPRIME**, pertanto, parere favorevole alla modifica del rapporto **di lavoro a tempo parziale del/la richiedente**.

\_\_\_\_\_

Il Dirigente Scolastico