

	<p>LICEO STATALE <b>VERONICA GAMBARA</b> LICEO LINGUISTICO - LICEO MUSICALE - LICEO DELLE SCIENZE UMANE Via V. Gambara 3 - 25121 Brescia Tel. 030 3775004 Fax 0303776455 Cod. meccanografico BSPM020005 – C.F. 80049650171 E-mail <a href="mailto:bspm020005@istruzione.it">bspm020005@istruzione.it</a> – PEC <a href="mailto:bspm020005@pec.istruzione.it">bspm020005@pec.istruzione.it</a> <a href="http://www.liceogambara.gov.it">www.liceogambara.gov.it</a></p>	
---	--	---

Brescia, 5 novembre 2018

Ai docenti

Al personale ATA preposto

## - AVVISO n. 122 -

### ***Lezioni di Formazione alla Sicurezza, Test per la certificazione delle competenze e Registrazione elettronica delle attività***

Tutto il materiale didattico da utilizzare per la Formazione alla Sicurezza è disponibile nel sito della scuola: nella colonna a sinistra trovate il link di collegamento (“Sicurezza e Salute nell’ambiente di Lavoro”).

**Nella prima cartella** sono state inserite tutte le schede da utilizzare per la formazione generale e per quella specifica. Il percorso formativo prevede lo svolgimento della **formazione generale** nelle **classi seconde** e della **formazione specifica** nelle **classi terze**.

**Nella seconda cartella** sono state inserite le UDA a supporto delle schede didattiche (il cui utilizzo è facoltativo), con l’obiettivo di sviluppare in modo adeguato gli argomenti proposti: in ogni UDA vengono proposti collegamenti e approfondimenti disciplinari.

Tutti gli alunni delle **classi seconde** devono ricevere una **Formazione Generale (di almeno 4 ore)** con lezioni basate sulla presentazione delle **schede/slides (01, 02, 03, 04)**. Per ogni scheda bisogna svolgere una **lezione di 60 min.** (per la scheda 01 bisogna segnare 15 min. per ciascun argomento). I docenti -se lo desiderano- possono ampliare la spiegazione dell’argomento facendo riferimento alle UDA: per ciascuna scheda vengono proposti collegamenti e approfondimenti disciplinari.

**Le lezioni di Formazione Generale devono essere svolte entro il mese di marzo**, poiché ad aprile gli alunni dovranno sostenere il test per la certificazione delle competenze: in aula informatica risponderanno al test predisposto dall’AST-UST, collegandosi alla piattaforma CFP-Zanardelli. La modalità sarà uguale allo scorso anno. Il calendario di somministrazione del test verrà comunicato con specifico avviso ai docenti e alle classi.

Tutti gli alunni delle **classi terze** devono ricevere una **Formazione Specifica (di almeno 8 ore)** con lezioni basate sulla presentazione delle **schede/slides (05, 12, 16, 22, 25, 29, 30, 33)**. Per ogni scheda bisogna svolgere una **lezione di 60 min.** I docenti -se lo desiderano- possono ampliare la spiegazione dell’argomento facendo riferimento alle UDA: per ciascuna scheda vengono proposti collegamenti e approfondimenti disciplinari.

	<p>LICEO STATALE <b>VERONICA GAMBARA</b></p> <p>LICEO LINGUISTICO - LICEO MUSICALE - LICEO DELLE SCIENZE UMANE Via V. Gambara 3 - 25121 Brescia Tel. 030 3775004 Fax 0303776455 Cod. meccanografico BSPM020005 – C.F. 80049650171 E-mail <a href="mailto:bspm020005@istruzione.it">bspm020005@istruzione.it</a> – PEC <a href="mailto:bspm020005@pec.istruzione.it">bspm020005@pec.istruzione.it</a> <a href="http://www.liceogambara.gov.it">www.liceogambara.gov.it</a></p>	
---	---	---

**Le lezioni di Formazione Specifica devono essere svolte entro il mese di novembre**, poiché a dicembre gli alunni dovranno sostenere il test per la certificazione delle competenze: in aula informatica risponderanno al test predisposto dal nostro ingegnere RSP, collegandosi al sito del Liceo Gambara. La modalità sarà uguale allo scorso anno, ma con 24 quesiti (3 per ciascun argomento). Il calendario di somministrazione del test verrà comunicato con specifico avviso ai docenti e alle classi.

**Gli alunni assenti dovranno necessariamente recuperare le lezioni perse** -preferibilmente con il proprio docente- oppure aggregandosi ad altre classi (è possibile sostenere il test solo in possesso del 90% delle presenze nella formazione generale ed il 90 % delle presenze nella formazione specifica). Per favorire il recupero delle lezioni agli studenti assenti, in sala insegnanti vengono predisposte due schede: i docenti indicano la classe e la data in cui svolgeranno la propria lezione.

Tutti gli **alunni che non hanno ricevuto regolare Formazione Generale o Specifica** nel precedente anno scolastico (alunni provenienti da altri istituti, alunni che non avevano completato la formazione o superato il test, alunni ripetenti della classe quinta), dovranno necessariamente partecipare alle lezioni di Formazione Sicurezza e sostenere i relativi test. Non è possibile svolgere attività di tirocinio in alternanza scuola lavoro senza avere l'attestazione delle competenze in materia di Sicurezza. I docenti sono invitati ad informare per tempo i propri alunni, facilitando la loro partecipazione alle lezioni di formazione nelle varie classi (secondo i calendari esposti in sala insegnanti). Saranno comunque previste lezioni di recupero in orario extracurricolare, secondo un calendario che verrà comunicato con specifico avviso.

Per la registrazione delle attività di formazione non si utilizzano registri cartacei o registro Nettuno, ma **l'apposita applicazione di registrazione elettronica**. Ogni docente formatore avrà le proprie credenziali per accedere al registro elettronico: indicare la classe, gli alunni assenti, unità/frazioni orarie, data, scheda presentata e sviluppata (ricordarsi di salvare!). **Si invitano i docenti formatori in materia di sicurezza a ritirare le proprie credenziali dalla sig.ra Silvana (segreteria alternanza).**

#### **Procedura per la registrazione delle lezioni di Sicurezza**

Il docente formatore, dopo aver inserito le proprie credenziali:

1. Registra la lezione selezionando dall'elenco "Tipologia di Rischio"
2. Sceglie la classe
3. Segna gli **alunni presenti** (dopo aver selezionato l'opzione tutti, si spuntano gli assenti)
4. Conferma o modifica la data

	<p>LICEO STATALE <b>VERONICA GAMBARA</b> LICEO LINGUISTICO - LICEO MUSICALE - LICEO DELLE SCIENZE UMANE Via V. Gambara 3 - 25121 Brescia Tel. 030 3775004 Fax 0303776455 Cod. meccanografico BSPM020005 – C.F. 80049650171 E-mail <a href="mailto:bspm020005@istruzione.it">bspm020005@istruzione.it</a> – PEC <a href="mailto:bspm020005@pec.istruzione.it">bspm020005@pec.istruzione.it</a> <a href="http://www.liceogambara.gov.it">www.liceogambara.gov.it</a></p>	
---	--	---

5. Indica la durata della lezione (ogni lezione dovrà essere di 60 minuti)

6. SALVA INTERVENTO! (bottone verde, in alto a sx)

**Se alla lezione partecipano alunni di altre classi, il docente formatore registrerà la loro presenza seguendo la medesima procedura: è fondamentale conoscere classe e nome degli alunni!**

**Solo per gli alunni delle classi quarte e quinte verrà predisposto il “Libretto personale dello studente-lavoratore” (cartaceo), dove i docenti formatori dovranno scrivere: l’argomento svolto; la propria firma leggibile; 60 minuti; data lezione.**

La Funzione Strumentale per ASL  
Prof. Daniele Fabris

Il Dirigente Scolastico  
prof. GIOVANNI SPINELLI

Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo  
del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2