

Verbale n. 16

Seduta del Consiglio di Istituto del 31 gennaio 2022

Oggi, **lunedì 31 gennaio 2022**, alle ore **17:30**, si è riunito in seduta ordinaria e in modalità telematica tramite l'App. Meet [meet.google.com/kg0-bmks-vtv], il Consiglio d'Istituto del Liceo Statale "Veronica Gambara" di Brescia, regolarmente convocato, per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Verbale della seduta precedente: esame e delibera di competenza;
2. programma annuale E.F. 2022: esame e delibera di competenza;
3. regolamento del fondo economale per le minute spese: esame e delibera di competenza;
4. elezione componente studenti Organo di garanzia ai sensi del DPR 249/1998: designazione e delibera di competenza;
5. elezione componente genitori e studenti Comitato di valutazione: proposta e delibera di competenza;
6. variazioni piano attività attuative del PTOF A.S. 2021/22: esame e delibera di competenza;
7. adozione manuale di gestione dei flussi documentali: esame e delibera di competenza;
8. contratto biennale Responsabile DPO: esame e delibera di competenza;
9. varie ed eventuali.

Sono presenti:

DIRIGENTE SCOLASTICO: prof.ssa SCHIFFO Patrizia

COMPONENTE GENITORI: sign.ra DI LERNIA Silvia, sign. DI MICELI Sergio Onofrio, sign.ra ZANOTTI Raffaella.

COMPONENTE DOCENTI: prof. ANTONIETTI Fabio, prof.ssa BONFADINI Paola, prof.ssa GATELLI Paola, prof. GRAMANO Franco, prof. OLIVARI Angelo, prof. TURCO Leonardo (entra alle 17:54), prof.ssa VENTURA Sara.

COMPONENTE ATA: sign.ra BORZACCHIELLO Emma (entra alle 17:37), sign.ra ZANELLA Emanuela.

COMPONENTE STUDENTI: CHIAPPI Luca, MARMAGLIO Alessia, PROTANO Leonardo, TOSI Fausto.

É autorizzata a partecipare il DSGA dott.ssa BONORA Laura (esce alle 18.24).

Risultano assenti: sign. CINQUE Salvatore per la componente genitori (assente giustificato), prof. BUSSACCHETTI Francesco (assente giustificato) per la componente docenti.

Presiede il sign. DI MICELI Sergio Onofrio, verbalizza la prof.ssa BONFADINI Paola.

Il Presidente apre la seduta del Consiglio d'Istituto e passa all'analisi dei punti all'ordine del giorno, precedentemente letti:

Punto 1

Verbale della seduta precedente: esame e delibera di competenza;

Il Presidente chiede ai membri del Consiglio d'Istituto di esprimersi relativamente al verbale della riunione del 29 novembre 2021. La prof.ssa Bonfadini segnala nel testo che risultava presente nella seduta, invece che assente, mentre la sign.ra Zanella interviene indicando che era assente. Fatte le dovute correzioni e corretti, inoltre, alcuni refusi, il Consiglio approva il verbale n. 15 del 29 novembre 2021 (**delibera n. 103**).

Punto 2

Programma annuale E.F. 2022: esame e delibera di competenza

Il DS introduce l'argomento riguardante il Programma annuale E.F. 2022, sottolineando che l'avanzo di amministrazione risulta rilevante, in quanto una parte dei fondi non è stata usata per progetti non attivati a causa della pandemia. In ogni caso, le somme saranno utilizzate per progetti come, ad esempio, il "Progetto Erasmus", in coerenza con il PTOF di quest'anno e con il nuovo PTOF, secondo il concetto di "internazionalizzazione" della scuola. Per il 2022, inoltre, le somme saranno impiegate per i progetti approvati nel PTOF ("Progetto Remix" etc.). Il DS aggiunge che il documento ha avuto parere favorevole da parte dei Revisori dei Conti. Il DS, quindi, cede la parola al DSGA dott.ssa Laura Bonora, che illustra in modo accurato e chiaro al Consiglio la relazione sul Programma annuale E.F. 2022.

Interviene, poi, il DS che anticipa in questo punto l'informazione secondo cui è in corso di discussione con i rappresentanti della Provincia il testo del nuovo "Protocollo d'intesa per il funzionamento delle istituzioni scolastiche", essendo il precedente scaduto il 31 dicembre 2021, ma prorogato al 28 febbraio 2022. Oggetto di discussione è la determinazione degli ambiti di delega di interventi alle singole scuole da parte della Provincia.

Ritornando all'illustrazione del Programma annuale E.F. 2022, il DS informa che il documento è stato presentato in Giunta Esecutiva il 28 gennaio 2022 e la Giunta ha espresso parere favorevole.

Alle ore 17:54 il prof. TURCO Leonardo entra nella riunione.

Il Presidente, a conclusione dell'illustrazione del Programma annuale ad opera del DSGA, domanda se ci siano domande in merito. Interviene lo studente CHIAPPI Luca che chiede se le scuole abbiano facoltà di utilizzare i fondi per regolare, fra i tanti casi, l'impianto di riscaldamento, dato i problemi evidenziati in alcune classi. Il DS risponde spiegando che la cura degli impianti di riscaldamento spetta alla Provincia, mentre l'istituto si occupa della manutenzione ordinaria, su autorizzazione della Provincia stessa. D'altro canto, il DSGA aggiunge che l'accesso alla centralina del riscaldamento è consentito solo agli operatori di A2A. Interviene, poi, il prof. Gramano, referente della sicurezza dell'istituto: il docente dà il riferimento normativo del D.Lgs. 81/2008 e ribadisce che è in atto al Liceo Statale "Gambara" un lavoro di monitoraggio non solo per controllare la quantità di CO₂ nelle aule per la sanificazione, legata alla pandemia, ma anche per determinare il tasso d'umidità e le temperature nei locali.

Al termine dell'intervento, riprende la parola il DS, in merito all'argomento in esame, e sottolinea l'impiego di risorse destinate agli studenti per l'attivazione di corsi gratuiti per varie attività, come la preparazione per gli esami delle certificazioni linguistiche.

Il Presidente, infine, mette a votazione la delibera relativa all'approvazione del Programma annuale E.F. 2022: il Consiglio approva il Programma annuale 2022 all'unanimità (**delibera n. 104**).

Punto 3

Regolamento del fondo economale per le minute spese: esame e delibera di competenza

Il DS passa ad esaminare il Regolamento del fondo economale per le minute spese. Il DS spiega ai presenti che la consistenza del Fondo, per l'esercizio finanziario 2022, è fissata ad un ammontare di 500 euro e ogni singola spesa minuta non può superare di norma il 15% del complessivo fondo economale stesso. Una simile spesa deve essere documentata dal DSGA attraverso adeguata documentazione (scontrino o ricevuta fiscale, fattura, nota spese tracciabile). La delega all'utilizzo del fondo economale è di esclusiva competenza del DSGA.

Non essendoci osservazioni, il Consiglio approva all'unanimità la delibera per il Regolamento del fondo economale per le minute spese (**delibera n. 105**).

Alle ore 18:24 la DSGA dott.ssa Bonora lascia la seduta.

Punto 4

Elezione componente studenti Organo di garanzia ai sensi del DPR 249/1998: designazione e delibera di competenza

Il DS ricorda brevemente le funzioni dell'Organo di garanzia. A completamento della composizione dell'Organo deve essere designato un rappresentante per la componente studenti. La Giunta esecutiva, riunitasi il 28 gennaio scorso, ha proposto, previa disponibilità dell'alunno, la candidatura dell'allievo PROTANO Leonardo.

Non essendoci osservazioni, il Consiglio approva all'unanimità la candidatura dello studente Protano Leonardo nell'Organo di garanzia (**delibera n. 106**).

Punto 5

Elezione componente genitori e studenti Comitato di valutazione: proposta e delibera di competenza

Il DS spiega in breve le funzioni del Comitato di valutazione e le decisioni prese nella riunione del 29 novembre 2021. Per completare la composizione del Comitato, deve essere designato un rappresentante per la componente studenti e uno per la componente genitori. La Giunta esecutiva, riunitasi il 28 gennaio, ha proposto l'allievo PROTANO Leonardo e, per la componente genitori, la sign.ra DI LERNIA Silvia o del sig. CINQUE Salvatore.

Non essendoci quesiti e nemmeno osservazioni, il Consiglio approva all'unanimità le candidature dello studente Protano e della sign.ra Di Lernia nel Comitato di valutazione che viene così integrato (**delibera n. 107**).

Punto 6

Variazioni piano attività attuative del PTOF A.S. 2021/22: esame e delibera di competenza

Il DS illustra, poi, la variazione del finanziamento del “Progetto Campionato nazionale delle lingue” Area P03-1 progetto 4, presente nel piano delle attività attuative del PTOF A.S. 2021/2022 : il costo totale del progetto ammonta a 1.212,50 euro, anziché a costo zero per un errore materiale di tabulazione dei dati.

Non essendoci domande e osservazioni, il Consiglio approva all’unanimità la delibera di variazione del piano delle attività attuative del PTOF A.S. 2021/2022 relative alla variazione del finanziamento del “Progetto Campionato nazionale delle lingue” (**delibera n. 108**).

Punto 7

Adozione manuale di gestione dei flussi documentali: esame e delibera di competenza

Il DS introduce l’argomento di carattere gestionale e spiega che il MIUR sta cercando di uniformare le modalità di archiviazione dei “flussi documentali”, ossia tutti i vari documenti in entrata e in uscita (emails, certificati etc.) a scuola, secondo modalità condivise, in riferimento alle linee-guida dell’AGID. Ecco, perciò, l’esigenza di adottare un regolamento in linea con le disposizioni ministeriali, anche se l’istituto, in realtà, aveva adottato un regolamento specifico per l’archiviazione già dal 2017. La prof.ssa Bonfadini interviene, chiedendo se sia prevista l’archiviazione digitale del materiale antico: la DS risponde che ci sono specifiche procedure a seconda dell’età e della tipologia del documento in questione.

Il DS, pertanto, chiede la delibera di approvazione per l’adozione del manuale di gestione dei flussi documentale e il Consiglio approva all’unanimità (**delibera n. 109**).

Punto 8

Contratto biennale Responsabile DPO: esame e delibera di competenza

Il DS ribadisce l’importanza sempre crescente della tutela e protezione dei dati personali e della sicurezza informatica. A tal proposito, sempre più necessaria risulta la figura del Responsabile della protezione dei dati personali (Data Protection Officer o DPO). Il DS chiede, perciò, l’approvazione da parte del Consiglio della stipula del contratto biennale, anziché annuale, per l’incarico di DPO riguardante il sig. Gianfausto Vincenzi, la cui collaborazione negli anni passati si è rivelata molto valida: il Consiglio approva la delibera all’unanimità (**delibera n. 110**).

Punto 9

Varie ed eventuali

Il DS informa il Consiglio di ulteriori aspetti significativi legati alla vita scolastica. Le indicazioni sul nuovo protocollo del funzionale delle istituzioni scolastiche sono già state anticipate al punto n. 2. Il DS, perciò, aggiunge altri elementi utili: in primo luogo, per l’andamento delle iscrizioni per l’anno scolastico 2022/2023 non ci sono ancora dati definitivi, in quanto la scadenza per le iscrizioni è stata spostata al 4 febbraio. Interviene, allora, la prof.ssa Ventura che domanda come siano ripartite le iscrizioni tra gli indirizzi fino a questa data. La DS risponde che, dai primi riscontri, il quadro delle

iscrizioni è in linea con quello dell'anno precedente e si evidenzia un maggior numero di iscritti al Liceo delle Scienze Umane, seguito dal Liceo Linguistico e dal Liceo Musicale.

In conclusione, la DS rammenta che sono in corso le prove di ammissione per l'accesso al Liceo Musicale e si prevedono ulteriori giorni di prove nel caso di un eventuale incremento degli iscritti.

Esauriti tutti i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 18:51.

Il Verbalizzante

Il Presidente

Prof.ssa BONFADINI Paola



Sign. DI MICELI Sergio Onofrio

