



LICEO STATALE

VERONICA GAMBARA

LICEO LINGUISTICO - LICEO MUSICALE - LICEO DELLE SCIENZE UMANE

Via V. Gambarà 3 - 25121 Brescia Tel. 030 3775004 Fax 0303776455

Cod. meccanografico BSPM020005 – C.F. 80049650171

E-mail bspm020005@istruzione.it – PEC bspm020005@pec.istruzione.it

www.liceogambarà.edu.it



Brescia, 17 ottobre 2022

Al personale in servizio presso altre Istituzioni
Scolastiche
Agli Esperti esterni
All'Albo di Istituto - Sito web

**AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN PROFESSIONISTA
PSICOLOGO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI SUPPORTO
PSICOLOGICO PER ALUNNI, FAMIGLIE E PERSONALE
ANNO SCOLASTICO 2022/20223**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.P.R. 275/1999, Regolamento in materia di autonomia scolastica, ai sensi dell'art.21 della Legge 59/1997
- VISTO** il D.I. n. 129 del 28/08/2018, Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile nelle Istituzioni scolastiche;
- VISTO** l'art.7, c.6 del D. Lgs.165/2001 concernente i criteri e i limiti del conferimento di incarichi a persone fisiche di particolare esperienza nelle PP. AA.;
- VISTO** il Protocollo d'intesa del Ministero dell'Istruzione con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi sottoscritto il 9.10.2020;
- VISTA** la delibera del Consiglio di istituto del 8.9.2022 in merito al progetto Sportello psicologico,
- VISTA** la Determina Dirigenziale di indizione della procedura Prot. n. 11918 del 17/10/2022,
- CONSIDERATA** la necessità di individuare un professionista psicologo per fornire supporto psicologico al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie degli alunni per rispondere ai traumi e ai disagi derivati dall'emergenza COVID-19 e per garantire un sistema di assistenza e supporto psicologico a livello di Istituto per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico tra gli studenti o fenomeni di abbandono e dispersione scolastica;
- Visto** il Programma annuale 2022,

EMANA

il seguente Avviso Pubblico per l'individuazione di un professionista psicologo per il conferimento dell'incarico di supporto psicologico per alunni, famiglie e personale per l'anno scolastico 2022/2023.

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO



ART. 1 – OBIETTIVI E FINALITÀ

- a) fornire supporto psicologico agli studenti e studentesse degli alunni del Liceo Gambara di Brescia, per rispondere ai traumi e ai disagi derivati dall'emergenza COVID-19;
- b) garantire un sistema di assistenza e supporto psicologico a livello di Istituto per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico tra gli alunni dell'Istituto o fenomeni di abbandono e dispersione scolastica.

ART. 2 – OGGETTO DELL'INCARICO, LUOGO E ORARIO DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

- a) Attivazione del servizio di supporto psicologico per fornire ascolto, supporto psicologico e soccorso emotivo, realizzando i seguenti obiettivi:
 - Ascolto delle diverse tipologie di disagio, non solo scolastico, che la studentessa /studente sottoporrà a una figura professionalmente competente iscritta all'Albo degli psicologi;
 - Eventuali interventi ad hoc richiesti dai Consigli di Classe e rivolti sia all'intero gruppo classe sia a persone individuate quali destinatari di un intervento;
 - Offrire al minore una figura di riferimento competente che lo aiuti nella conoscenza di sé attraverso esplorazione dei punti di forza e debolezza, il rinforzo delle abilità sociali;
 - fornire consulenza psicologica agli allievi in difficoltà sul piano personale e/o scolastico per riconsiderare i propri problemi personali, formativi, scolastici;
 - Fornire agli alunni strumenti per la gestione dell'ansia e dello stress;
 - Prevenire comportamenti a rischio;
 - Fungere da filtro, laddove se ne ravvisi la necessità, per l'invio a servizi specialistici del territorio;
 - interventi per azioni d'orientamento e supporto dei docenti sulle azioni possibili da attivare;
 - offrire supporto nella comunicazione dei docenti e in continuità con la famiglia dell'alunno,
 - suggerire strategie operative, in un clima positivo entro il quale si elaborano, si realizzano e si sviluppano scelte da aggiornare continuamente in funzione delle mutate esigenze.
- b) Gli incontri saranno realizzati dall'incaricato in presenza (salvo eventuale realizzazione a distanza in ragione di peggioramento dell'andamento epidemiologico e di eventuali disposizioni delle Autorità competenti) e lo sportello sarà svolto, esclusivamente previo appuntamento, in relazione ai casi da affrontare, a richiesta di studenti/famiglie/docenti, secondo un calendario e modalità da concordare con l'Istituzione scolastica.
- c) Gli eventuali incontri a distanza si svolgeranno, in videoconferenza, tramite piattaforma MEET.
- d) Durante gli incontri in presenza, lo psicologo e l'alunno/docente/genitore dovranno rispettare il Protocollo interno di regolamentazione delle misure per il contrasto e contenimento della diffusione del virus Covid-19 per l'a.s. 2022/23.
- e) Di ogni incontro dovrà essere registrata, a cura del professionista psicologo, la data, la durata, il luogo e la modalità di svolgimento.

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO

	<p>LICEO STATALE VERONICA GAMBARA</p> <p>LICEO LINGUISTICO - LICEO MUSICALE - LICEO DELLE SCIENZE UMANE Via V. Gambara 3 - 25121 Brescia Tel. 030 3775004 Fax 0303776455 Cod. meccanografico BSPM020005 – C.F. 80049650171 E-mail bspm020005@istruzione.it – PEC bspm020005@pec.istruzione.it www.liceogambara.edu.it</p>	
---	---	---

ART. 3 – DESTINATARI

Studenti e studentesse del Liceo Veronica Gambara di Brescia, gruppi classe.

ART. 4 – DURATA DELL'INCARICO E OBBLIGHI

L'attività avrà decorrenza dalla data di stipula del contratto e si concluderà al 30 giugno 2023 per un massimo di 100 ore.

Nell'espletamento dell'attività, il professionista sarà tenuto al raggiungimento degli obiettivi previsti nell'art. 1, a rispettare la normativa vigente in materia di privacy, a rispettare le indicazioni operative dell'Istituzione scolastica.

ART. 5 – COMPENSO –MODALITA DI PAGAMENTO

L'incarico non costituisce rapporto di impiego subordinato. Per l'attività professionale oggetto dell'incarico sarà corrisposto un compenso orario pari ad € 40 (quaranta) lordo Stato/ora fino ad un massimo di 100 ore per il periodo novembre 2022-giugno 2023. Il compenso è onnicomprensivo di ritenuta d'acconto, IRAP ed ogni altro onere e sarà corrisposto al termine dell'incarico dopo l'esibizione del Registro delle attività svolte, relazione finale e time - sheet relativo agli interventi e sarà erogato solo a seguito di presentazione di fattura elettronica (se intestatario di partita IVA) ovvero con nota di addebito in regola col bollo (secondo i regimi fiscali dei singoli interessati).

ART. 6 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla selezione di cui al presente Avviso, esclusivamente coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) aver conseguito Diploma di Laurea magistrale/specialistica in psicologia;
- f) essere iscritto all'Albo degli Psicologi;
- g) aver maturato tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi, oppure un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure aver acquisito formazione specifica attinente a quanto oggetto del presente avviso presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- h) presa d'atto della impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto dell'incarico con il personale scolastico e con gli studenti del Liceo Gambara e i loro familiari;
- i) non avere rapporti professionali/lavorativi di sorta in essere con studenti, genitori e personale del Liceo Gambara alla data del presente avviso.

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO

	<p>LICEO STATALE VERONICA GAMBARA</p> <p>LICEO LINGUISTICO - LICEO MUSICALE - LICEO DELLE SCIENZE UMANE Via V. Gambara 3 - 25121 Brescia Tel. 030 3775004 Fax 0303776455 Cod. meccanografico BSPM020005 – C.F. 80049650171 E-mail bspm020005@istruzione.it – PEC bspm020005@pec.istruzione.it www.liceogambara.edu.it</p>	
---	---	---

ART. 7 – CRITERI DI VALUTAZIONE

Le candidature pervenute saranno valutate, in base ai seguenti criteri:

criterio di valutazione	Punti	Max punti
Conseguimento della Laurea in Psicologia (vecchio ordinamento / laurea magistrale / specialistica)	Punteggio di laurea pari a 110/110 e lode	Punti 15
	Punteggio di laurea da 110 a 101	Punti 12
	Punteggio di laurea da 100 in giù	Punti 10
Conseguimento di Master di secondo livello / Corso Specializzazione universitaria / Dottorato di Ricerca sulle materie inerenti l'incarico	4 punti per ogni titolo conseguito (max 3 titoli)	12
Incarico annuale e documentata esperienza nella gestione dello sportello d'ascolto psicologico presso istituzioni scolastiche. In caso di parità di punteggio verrà data priorità all'attività svolta nelle scuole secondarie di secondo grado.	3 punti per ogni anno scolastico per un max di 5 anni scolastici	15
Documentata esperienza nella gestione del servizio di supporto psicologico in situazioni emergenziali	1 punto per ogni incarico annuale per un max di 5 anni	5
Pubblicazioni su riviste specializzate di articoli attinenti servizio psicologico nelle istituzioni scolastiche	1 punto per ogni pubblicazione per max 3 punti	3
Totale punti		50

L'Istituto procederà alla selezione sulla base dei criteri sopra riportati ed in base ai seguenti **criteri di priorità**:

- 1) personale a tempo indeterminato o determinato con incarico annuale almeno fino al 30.6.2023 in servizio presso un'Istituzione scolastica della provincia di Brescia in possesso dei requisiti di cui al presente avviso e che si dichiara disponibile all'incarico

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO



previa autorizzazione del dirigente scolastico dell'istituzione presso cui presta servizio (Collaborazioni plurime, art. 35 CCNL Scuola 2007);

2) personale dipendente da altra Amministrazione pubblica in possesso dei requisiti di cui al presente avviso;

3) esperto esterno libero professionista (contratto di prestazione d'opera intellettuale a persona fisica) in possesso dei requisiti di cui al presente avviso.

A parità di priorità e di punteggio, si darà la precedenza al candidato più giovane.

ART. 8 – TEMPI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura al conferimento dell'incarico, tramite:

- PEC indirizzata a bspm020005@pec.istruzione.it recante, nell'oggetto, la dicitura "CANDIDATURA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI SUPPORTO PSICOLOGICO ANNO SCOLASTICO 2022/2023".

Le candidature dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 09.00 del giorno 2 novembre 2022.

Non si risponde di eventuali ritardi o disservizi dovuti alla trasmissione a mezzo pec.

Le candidature, a pena di esclusione, dovranno essere corredate dai seguenti documenti, nessuno escluso:

a. domanda di partecipazione e dichiarazione, resa ai sensi del DPR n. 445/2000, di essere in possesso dei requisiti indicati all'art. 6 del presente avviso pubblico – Allegato 1;

b. **dichiarazione di impegno, redatta in carta semplice, debitamente datata e sottoscritta, a non stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Avviso con il personale scolastico, con gli studenti, e loro familiari, di questa Istituzione scolastica per tutta la durata dell'incarico;**

c. fotocopia del documento di identità in corso di validità;

d. curriculum vitae in formato europeo da cui si evincano chiaramente i titoli di studio e di servizio, con la specificazione della data e dell'Istituto universitario di conseguimento del titolo di studio, l'iscrizione all'Albo professionale e le esperienze maturate, con indicazione della sede e del periodo di riferimento;

e. scheda per l'attribuzione del punteggio con la compilazione solo della colonna "Punteggio dichiarato dal candidato" - Allegato 2;

f. autorizzazione rilasciata dal Dirigente dell'amministrazione di appartenenza, se trattasi di dipendente pubblico.

La mancanza, anche parziale, della documentazione o dei requisiti, costituisce motivo di esclusione. Della rispondenza al vero delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 il soggetto dichiarante si assume la responsabilità civile e penale. L'eventuale mendacità delle dichiarazioni accertata dall'amministrazione può comportare la risoluzione del contratto.

La presentazione di candidatura implica integrale accettazione delle condizioni indicate nel presente avviso.

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO



ART. 9 – ISTRUTTORIA

La selezione delle domande sarà effettuata da una commissione appositamente nominata e che procederà all'analisi della documentazione validamente pervenuta, all'attribuzione dei punteggi e alla formulazione delle graduatorie (graduatoria esperti interni in servizio presso altre Istituzioni scolastiche, in servizio presso altre amministrazioni pubbliche e graduatoria esperti esterni) degli aventi diritto all'incarico in ordine di priorità. Decorsi 3 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie all'albo on line del Liceo Gambara senza rilievi, le graduatorie diventeranno definitive e sarà sottoscritto il contratto con l'avente titolo. Nel caso di mancata stipula del contratto con il primo avente titolo, la scrivente Amministrazione stipulerà il contratto con l'avente titolo, secondo l'ordine di graduatoria. L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione, purché rispondente a quanto previsto dal presente Avviso. La partecipazione alla selezione non vincola in alcun modo la scrivente Amministrazione Scolastica che si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere alla stipula del contratto, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei candidati.

ART. 10 - PUBBLICITÀ LEGALE

Il presente bando viene pubblicato sull'albo pretorio on line, sul sito web dell'Istituto scolastico.

ART.11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile unico del procedimento è il dirigente scolastico, Prof.ssa Patrizia Schiffo.

ART. 12 – INFORMAZIONE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale successivo contratto; i predetti dati potranno essere trattati anche in forma automatizzata e, comunque, in ottemperanza alle norme vigenti.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Tutti i dati personali di cui l'Istituto verrà in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati nel rispetto della privacy.

Allegati:

- 1- Domanda di partecipazione
- 2- Scheda per l'attribuzione del punteggio

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Patrizia Schiffo

"Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse"

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO