



Verbale n. 8

Seduta del Consiglio di Istituto del 19 novembre 2020

Oggi, **giovedì 19 novembre 2020**, alle ore **17:00**, si è riunito in seduta ordinaria e in modalità telematica <https://meet.google.com/wge-ggca-maf>, il Consiglio d'Istituto del Liceo Statale "Veronica Gambara", regolarmente convocato, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) *Verbale della seduta precedente: esame e delibera di competenza;*
- 2) *Competenze, prerogative e modalità di funzionamento del Consiglio d'Istituto;*
- 3) *Designazione dei membri della Giunta Esecutiva: componente studentesca;*
- 4) *Designazione dei membri dell'Organo di garanzia ai sensi del DPR 249/1998: componente studentesca;*
- 5) *Emergenza epidemiologica e organizzazione delle attività didattiche: eventuali informazioni e confronto;*
- 6) *Criteri per la selezione delle iscrizioni e per la formazione delle classi a.s. 2021/2022;*
- 7) *Programma annuale 2020: radiazione di residui attivi e variazioni;*
- 8) *Piano delle attività attuative del PTOF per l'a.s 2020/21 – 1^ periodo didattico: esame e delibera*
- 9) *Progetto di Istruzione domiciliare a favore di alunno dell'Istituto: esame e delibera;*
- 10) *Presentazione delle linee programmatiche della rappresentanza studentesca;*
- 11) *Varie ed eventuali.*

Sono presenti:

DIRIGENTE SCOLASTICO: SPINELLI Giovanni

COMPONENTE GENITORI: DI STEFANO Eleonora, ZANOTTI Raffaella, DI MICELI Sergio Onofrio,
COMPONENTE DOCENTI: ANTONIETTI Fabio, GRAMANO Franco, VENTURA Sara, OLIVARI Angelo, BONFADINI Paola, GATELLI Paola, BUSSACCHETTI Francesco (pende parte al consiglio alle ore 17.20)

COMPONENTE ATA: ZANELLA Emanuela, BORZACCHIELLO Emma.

COMPONENTE STUDENTI: BOLDRINI Asia, GAFFURINI Guido, PERILLO Alessandra, RECALDINI Syana Lhyla.

Risultano assenti: CINQUE Salvatore per la componente genitori (assente giustificato), TURCO Leonardo per la componente docenti (assente giustificato)

Presiede la sig.ra DI STEFANO Eleonora, verbalizza la prof.ssa VENTURA Sara.

Si passa quindi all'analisi dei punti all'ordine del giorno:

Punto 1

Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente: esame e delibera di competenza

La Presidente riguardo il verbale della seduta precedente del 26 ottobre 2020, chiede al Consiglio di esprimersi. Non essendoci osservazioni, il Consiglio approva il documento all'unanimità (**delibera n.40**).

Punto 2

Competenze, prerogative e modalità di funzionamento del Consiglio d'Istituto

Il Dirigente Scolastico richiama brevemente le competenze, prerogative e modalità di funzionamento del Consiglio di Istituto, facendo rimando alla Normativa di riferimento e riferendosi in particolare ai nuovi membri eletti della componente studentesca. Nell'invitare a leggere la Normativa di riferimento, il D.S. ricorda che il Consiglio di Istituto è uno degli organi di governo della scuola. Inoltre ne ricorda il suo ruolo all'interno di un'Istituzione scolastica, ossia quello esecutivo. Infine illustra le funzioni della Giunta Esecutiva: predisporre i materiali di lavoro per il Consiglio di Istituto, tra i quali quelli di natura contabile, o darne esecuzione.

Ricorda altresì, ai fini delle elezioni, che i membri della Giunta Esecutiva devono essere maggiorenni.

Punto 3

Designazione dei membri della Giunta Esecutiva: componente studentesca

Viene ascoltata la componente studentesca, circa la proposta del nuovo membro della Giunta Esecutiva. Gli studenti propongono GAFFURINI Guido (unico maggiorenne del gruppo). All'unanimità GAFFURINI Guido è nuovo membro della Giunta Esecutiva (**delibera n.41**).

Punto 4

Designazione dei membri dell'Organo di garanzia ai sensi del DPR 249/1998: componente studentesca

Dopo breve introduzione da parte del Dirigente scolastico sulle funzioni dell'Organo di garanzia e delle relative competenze di ordine disciplinare, la componente studentesca propone l'alunna BOLDRINI Asia.

All'unanimità BOLDRINI Asia è nuovo membro dell'Organo di garanzia (**delibera n.42**).

Punto 5

Emergenza epidemiologica e organizzazione delle attività didattiche: eventuali informazioni e confronto

La presidente, DI STEFANO Eleonora, chiede chiarimenti sulle attività laboratoriali e sulla loro possibile attuazione. Il Dirigente scolastico, richiamando l'ordinanza regionale n.624, specifica che per attività laboratoriali si intende attività connesse all'uso di laboratori. Occorre dunque, prima di decidere se e quali attività attivare in presenza, un momento definitorio. Il D.S. richiama, inoltre, il collegio docenti svoltosi in data 2 novembre 2020: il collegio ha riconosciuto come attività laboratoriali LMI (LABORATORIO MUSICA D'INSIEME) e TEM (TECNOLOGIE MUSICALI). Fa presente inoltre che il dipartimento di discipline musicali, riunitosi dopo il DPCM del 3 novembre 2020, ha deciso di mantenere la didattica a distanza, fino a nuove disposizioni normative. Tale scelta trova fondamento in più considerazioni oggettive:

- L'orario pomeridiano è costruito su ogni singolo studente del liceo musicale.
- Le problematiche principali sono legate alla residenza degli studenti, alla conciliazione tra lezioni pomeridiane e lezioni mattutine che si svolgono in didattica a distanza. Ciò comporterebbe un rifacimento dell'intero orario.

Si resta dunque in attesa della nuova Ordinanza Regionale.

Il Dirigente scolastico aggiunge, inoltre, altre informazioni e considerazioni, che implementano il già osservato buon funzionamento a distanza dell'Istituto da parte delle componenti del Consiglio:

- A tutti gli studenti che ne abbiano fatto richiesta, è stato dato in comodato d'uso un supporto informatico. L'Istituto ha dato risposta adeguata, dunque, a tutti quegli studenti che necessitavano di uno strumento funzionale per la didattica a distanza.
- L'Istituto con relativa circolare ha disciplinato la giustificazione delle assenze on-line;
- Le elezioni degli organi collegiali, avvenute a distanza, hanno avuto svolgimento regolare;
- Anche lo svolgimento a distanza dei consigli di classe ha dato esito positivo.

La componente studentesca chiede infine al D.S. come richiedere formalmente un'assemblea di classe da parte degli studenti rappresentanti di classe e dove inviare il relativo verbale.

Il dirigente scolastico provvederà ad emanare avviso con esplicitato il regolamento a cui attenersi.

Punto 6

Criteri per la selezione delle iscrizioni e per la formazione delle classi a.s. 2021/2022

Il Dirigente scolastico presenta lettura dei criteri per la selezione delle iscrizioni 2021/2022 (si veda documentazione allegata, parte integrante della seduta).

Il D.S. aggiunge che tali criteri risultano flessibili, tali da dare una risposta coerente alle future iscrizioni.

Il prof. GRAMANO Franco, conferma la validità dei criteri e chiede se possibile prevedere un aumento di numero classi previste per l'indirizzo scienze umane e una diminuzione per l'indirizzo linguistico. Nello specifico chiede se possibile preventivare numero 6 classi per le scienze umane e numero 3 classi per il linguistico. Tale affermazione viene argomentata dal docente, osservando come negli ultimi anni le richieste siano state orientate proprio in questo verso.

Il prof. ANTONIETTI Fabio interviene a riguardo, sottolineando che la linea migliore è tener conto di una visione d'insieme. A detta del docente togliere ossigeno a priori è molto rischioso e prematuro. Ribadisce, dunque, che la proposta migliore e flessibile sia quella presentata dal dirigente: è correttamente flessibile e non inficia alcun blocco agli indirizzi del Liceo.

Sentiti i pareri di tutti, il Consiglio approva all'unanimità il documento presentato dal dirigente scolastico (**delibera n.43**).

Punto 7

Programma annuale 2020: radiazione di residui attivi e variazioni

Il Dirigente scolastico chiede al consiglio, mediante presentazione del relativo documento (si veda documentazione allegata, parte integrante della seduta, provvedimento n.3/2020), la radiazione di due residui attivi. Nello specifico si tratta di un minor accertamento del progetto ERASMUS per un importo di euro 230,00 e un minor accertamento del progetto PON per un importo di euro 64,51. La cifra totale non erogata ammonta dunque a euro 294,51, cifra per la quale il consiglio deve deliberarne la radiazione.

Ascoltato il D.S., il Consiglio ne approva all'unanimità la radiazione (**delibera n. 44**).

Il Consiglio, poi, prende atto delle ultime variazioni di bilancio, presentate dal Dirigente scolastico (si veda documentazione allegata, parte integrante della seduta, provvedimento n.2/2020).

Interviene la presidente DI STEFANO Eleonora, chiedendo specifiche riguardo le entrate del contributo volontario (entrata che risulta sempre più esigua col passare degli anni scolastici). Nello specifico la presidente chiede se è possibile conoscere quanto sia stato versato a favore della protezione civile.

Il D.S. conferma di fornire a breve i dati richiesti.

Interviene, poi, il prof. GRAMANO Franco, che chiede chiarimenti circa il rimborso dei viaggi di istruzione relativi all'a.s. 2019/2020 e non effettuati causa Covid-19.

Il Dirigente scolastico prende la parola: alcuni viaggi sono stati parzialmente rimborsati, uno solo è stato interamente rimborsato. Per altri ci sono problemi residui, non facilmente risolvibili.

Si rimanda alla prossima seduta un report sia dei rimborsi, sia del contributo volontario.

Punto 8

Piano delle attività attuative del PTOF per l'a.s 2020/21 – 1^ periodo didattico: esame e delibera

Il documento (si veda documentazione allegata, parte integrante della seduta) posto in delibera, viene presentato dal prof. ANTONIETTI Fabio.

Il consiglio approva all'unanimità la voce economica relativa al documento (**delibera n.45**).

Punto 9

Progetto di Istruzione domiciliare a favore di alunno dell'Istituto: esame e delibera

Il dirigente scolastico interviene riguardo il progetto n.112, relativo all'istruzione domiciliare in favore di un alunno dell'Istituto. Attualmente la spesa fino alla data del 23 novembre 2020 è di euro 100,00. Se il progetto verrà prorogato, sarà cura rimettere voce in delibera per le eventuali prossime spese.

Il Consiglio approva all'unanimità la spesa di euro 100,00 (**delibera n. 46**).

Punto 10

Presentazione delle linee programmatiche della rappresentanza studentesca

La rappresentante degli studenti BOLDRINI Asia fa presente al consiglio che il comitato studentesco si è già riunito, ha già deciso le figure dei suoi rappresentanti e del presidente. Inoltre ha già concordato di collaborare:

- Con la prof.ssa CASSAGO Daniela per iniziative inerenti l'educazione all'affettività.
- Con il prof. TURCO Leonardo per l'orientamento in uscita, proponendo e discutendo progetti specifici.

La rappresentante RECALDINI Syana Lhyla interviene sottolineando come sia importante far sentire tutti gli studenti parte integrante e attiva di questa rappresentanza. A tal fine verranno formate delle commissioni di lavoro collaborativo, quali la commissione news letter della scuola, la commissione che collaborerà col prof. Marchetti. E se si ritornerà in presenza verranno attivate altre due commissioni che si occuperanno dell'organizzazione e svolgimento della giornata dell'arte e delle giornate di autogestione.

Interviene poi il rappresentante GAFFURINI Guido che completa l'intervento, portando a conoscenza del consiglio la nascita del collettivo studentesco, le convenzioni che sono già in atto (Giustacchini, Libreria Ferrata) e le convenzioni che vorrebbero ottenere (ad esempio col Teatro sociale).

Punto 11

Varie ed eventuali

Il prof. GRAMANO Franco chiede al dirigente scolastico se il docente di sostegno sia obbligato a recarsi a casa dello studente con L.104 se quest'ultimo non sfrutta l'opportunità di recarsi a scuola, come consentito dall'O.R. 624.

Il D.S., insieme alla prof.ssa VENTURA Sara (funzione strumentale inclusione), rispondono che al docente di sostegno non è fatto obbligo di recarsi a casa dello studente assegnato. La normativa in vigore disciplina, infatti, la didattica in presenza a scuola per la categoria indicata.

Non essendoci altri argomenti di discussione, il Consiglio si chiude alle ore 19.30.

Il Verbalizzante

Prof,ssa VENTURA Sara

Il Presidente

DI STEFANO Eleonora